

Servizio Sanitario Nazionale - Regione Veneto

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA

REGIONE DEL VENETO



DELIBERAZIONE

n. 2054

del 12-11-2021

O G G E T T O

Fornitura di cartucce raccolta liquidi

Proponente: UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica

Anno Proposta: 2021

Numero Proposta: 2246

Il Direttore dell'U.O.C. Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica riferisce che:

in data 27.10.2021 è scaduto il contratto per la fornitura di "Cartucce raccolta liquidi", come da Deliberazione n° 1374 del 23/09/2020, commercializzati dalla Medline International Italy S.r.l.;

al fine di poter avviare la nuova procedura di gara, l'U.O.C. Provveditorato ha richiesto alle U.O.C. di Farmacia Ospedaliera, con nota prot. 0123756 del 18/12/2020, la predisposizione di un Capitolato di Gara;

con nota prot. 0069220 del 01.07.2021, è stata sollecitata la predisposizione di tale capitolato;

nell'attesa, al fine di garantire la continuità dell'approvvigionamento dei dispositivi in uso, con nota prot. 0094759/GM/mr/2021 del 17/09/2021, è stato chiesto alla ditta fornitrice la disponibilità alla proroga del contratto al 27/10/2022, richiedendo delle migliorie alle condizioni economiche in essere;

Con nota prot. 263821 del 25/10/2020, la ditta Medline International Italy S.r.l. ha confermato la disponibilità alla proroga del contratto, presentando offerta alle seguenti condizioni:

DESCRIZIONE	CODICE DITTA	RDM	CND	Prezzo unitario offerto
CARTUCCIA FLEX ML. 3000	DYNSCL3000	1557988	A06030499	1,300 €
CARTUCCIA FLEX ML. 1500	DYNSCL1500	1557987	A06030499	1,270 €
CARTUCCIA FLEX ML. 1000	DYNSCL1000	1557550	A06030499	1,260 €
CARTUCCIA FLEX ML. 3000 SEMIRIGIDA	OR530	1558575	A060399	1,350 €

nella medesima nota la ditta comunicava che: "...a causa della condizione pandemica mondiale, al momento non siamo in grado di confermare i vecchi prezzi...Continueremo altresì a monitorare costantemente l'andamento della situazione, avendo cura di proporre eventuali migliorie appena le condizioni logistiche e di mercato lo permetteranno...";

la spesa complessiva della fornitura stimata è di circa € 51.410,50 (iva 5% esclusa);

nonostante l'aumento dei prezzi per complessivi 1.368,00 €, i prezzi risultano in linea con quelli delle altre aziende sanitarie del Veneto;

visto l'art. 125 comma 10, lett. c) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;

si ritiene, pertanto, di procedere alla proroga del contratto per la fornitura in argomento alla ditta suindicata, per l'importo complessivo di € 53.981,03 IVA 5% inclusa, a decorrere dal 28.10.2021 al 27.10.2022, salvo risoluzione anticipata in caso di aggiudicazione di gara Aziendale, Regionale o di Area Vasta;

considerati i tempi per la rinegoziazione delle condizioni economiche, non è stato possibile proporre la presente deliberazione in tempo utile;

il procedimento oggetto del presente atto è tutt'ora soggetto alle disposizioni di cui al D.Lgs. 163/06 considerato che la nuova normativa sugli appalti approvata con D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 si applica UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica/2021/2246

solo a procedimenti avviati a partire dal 19/4/2016, come sancito anche dal comunicato dell'ANAC in data 11/5/2016;

il medesimo Responsabile ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia;

i Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari, hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

sulla base di quanto sopra

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

1. di prorogare, per le motivazioni in premessa esposte e qui integralmente richiamate, ai sensi dell'art. 125, comma 10, lettera c) del D. Lgs. 163 del 12/04/2006 e s.m.i., per il periodo dal 28.10.2021 al 27.10.2022, salvo risoluzione anticipata in caso di aggiudicazione di gara aziendale, regionale o di Area Vasta, la fornitura di "Cartucce raccolta liquidi", alla ditta Medline International Italy S.r.l., per un importo complessivo pari a 53.981,03 IVA 5% inclusa;
2. di dare atto che l'onere complessivo di spesa pari ad € 53.981,03 (Iva 5% inclusa) sarà ricompreso, tra i costi, sul conto 54.02.000126/ECO del Bilancio Sanitario e ripartito come segue:
 - anno 2021 € 9.613,06;
 - anno 2022 € 44.367,97;
3. di prescrivere che il presente atto venga pubblicato all'Albo on-line dell'Azienda.

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo
(App.to dr. Fabrizio Garbin)

Il Direttore Sanitario
(App.to dr. Salvatore Barra)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
(App.to dr. Giampaolo Stopazzolo)

IL DIRETTORE GENERALE
(F.to digitalmente Maria Giuseppina Bonavina)

Il presente atto è eseguibile dalla data di adozione.

Il presente atto è **proposto per la pubblicazione** in data 13-11-2021 all'Albo on-line dell'Azienda con le seguenti modalità:

Oggetto e contenuto

Copia del presente atto viene inviato in data 13-11-2021 al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 14.9.1994, n. 56).

IL RESPONSABILE PER LA GESTIONE ATTI
DELL'UOC AFFARI GENERALI